

Chef de Projet RHU cirB-RNA

DEFINITION DU POSTE:

Le Projet « cirB-RNA » coordonné par le CRCL (Centre de Recherche en Cancérologie de Lyon) a été sélectionné en Juillet 2017 dans le cadre du « Programme Investissements d'Avenir – Recherche Hospitalo-Universitaire ». L'Université Claude Bernard Lyon 1 en est l'Institution coordinatrice, en lien avec les Hospices Civils de Lyon, l'Inserm ainsi que le partenaire privé ROCHE.

Il bénéficie d'un financement de 5 ans de l'Agence Nationale pour la Recherche pour l'exécution de son programme scientifique (soin, recherche expérimentale et clinique, enseignement) centré sur la validation d'un biomarqueur innovant, non invasif, et précoce pour prédire une guérison, et le développement d'un test diagnostique associé dans la prise en charge de l'infection par le virus de l'hépatite B.

Le programme du RHU cirB-RNA s'intègre dans la dynamique de recherche autour du virus de l'hépatite B, la détection et la prise en charge de la maladie, coordonnée par les Professeurs Zoulim et Levrero.

Le RHU cirB-RNA réunit des équipes de recherche fondamentale de l'Inserm et de l'Université Claude Bernard Lyon 1, et des équipes cliniques des Hospices Civils de Lyon, dans les domaines de l'hépatologie et de la virologie.

MISSIONS :

Aider, sous la responsabilité du coordinateur du RHU, en lien avec les services médicaux, les unités de recherche et les services administratifs à la mise en œuvre, à l'organisation et au suivi du programme scientifique.

Assurer une fonction de liaison entre la gouvernance de cirB-RNA, ses équipes et les partenaires académiques ou privés, dans l'environnement global du projet.

Suivre le déroulement des activités de cirB-RNA, recenser les indicateurs, élaborer et mettre à jour les tableaux de bord, alerter sur les échéances.

FONCTIONS OPÉRATIONNELLES

1. Mise en place et suivi des projets scientifiques :

- Effectuer, en lien avec les responsables scientifiques des « Workpackages » et les personnes en charge du suivi financier, le suivi des ressources (humaines, techniques, financières, délais) en fonction de l'avancement des projets.
- Animer des points réguliers avec l'ensemble des partenaires concernant l'état d'avancement du programme
- Assurer le suivi quotidien du projet, collecter les informations, les analyser et les synthétiser sous forme de rapports et de tableaux ad hoc
- Transmettre régulièrement les informations au coordinateur.

2. Partenariat :

- Participer en lien avec les juristes et l'administration à installer les interfaces nécessaires entre les équipes (publiques et privés) impliquées dans le programme du RHU.

3. Lien entre les équipes et la gouvernance :

- Rédiger et présenter les " rapports " d'avancement des projets auprès du Comité de Pilotage, du Comité Institutionnel et du Conseil Scientifique international (Scientific Advisory Board)
- Organiser et animer les réunions internes au projet (incluant ordres du jour, comptes-rendus et présentations).

4. Veille et développement :

- Identifier les sources de financement complémentaire et rechercher des partenariats public-privé
- Préparer les dossiers de réponse aux appels d'offres ou aux recherches de financement

5. Animation et communication

- Planifier, organiser et animer des manifestations promouvant l'activité de recherche, de formation et de soins de cirB-RNA
- Alimenter le site web

FORMATION ET EXPÉRIENCE REQUISES

Scientifique avec si possible thèse de doctorat

Expérience professionnelle dans le secteur académique ou hospitalier, avec une bonne connaissance de la recherche clinique ou fondamentale : en particulier gestion de projets, rédaction de projets de recherche fondamentale ou clinique, connaissance de la réglementation des études cliniques, rédaction de rapports d'étude, dossiers de demande de financement.

Une connaissance de la problématique de valorisation et de la propriété intellectuelle serait appréciée.

Très bon niveau d'anglais, écrit et parlé (l'ensemble des missions sera à effectuer en anglais).

Intérêt pour la conduite de projet, rigueur, organisation, qualités relationnelles et de travail en équipe.

STATUT

37 heures /semaine

CDD 6 mois puis 1 an renouvelable (sur la période du projet)

Salaire : selon grilles de la fonction publique

Poste à pourvoir dès que possible

CONTACT :

Professeur Fabien ZOULIM

Cancer Research Center of Lyon (CRCL - U1052)

151 Cours Albert Thomas – Lyon 3

Mail : fabien.zoulim@inserm.fr et marieagnes.vittoz@inserm.fr